

# 河北省科学技术厅

---

冀科人函〔2018〕44号

## 河北省科学技术厅 关于开展2018年国家“万人计划”青年拔尖人才 支持计划科技部平台申报推荐工作的通知

各市（含定州、辛集市）科技局，雄安新区有关部门，省直有关部门，有关单位：

按照《科技部办公厅关于做好2018年国家“万人计划”青年拔尖人才支持计划科技部平台申报推荐工作的通知》（国科办政〔2018〕50号）要求，为切实做好我省的申报推荐工作，现就有关事项通知如下。

### 一、申报范围与条件

在2018年国家“万人计划”青年拔尖人才工作中，科技部平台负责接受企业、科研院所、部分高校（不含教育部直属高校及地方高校）及其他系统自然科学领域人选的申报推荐。

具体条件详见《科技部办公厅关于做好2018年国家“万人计划”青年拔尖人才支持计划科技部平台申报推荐工作的通知》（可登录[http://www.most.gov.cn/mostinfo/xinxifenlei/fgzc/gfxwj/gfxwj2018/201807/t20180726\\_140856.htm](http://www.most.gov.cn/mostinfo/xinxifenlei/fgzc/gfxwj/gfxwj2018/201807/t20180726_140856.htm)查看）。

---

## 二、推荐渠道及名额

### （一）推荐渠道

申报人选按照人事隶属关系向所属地科技行政管理部门或有关部门申报。各市（含定州、辛集市）科技局，雄安新区有关部门负责本地区企业、科研院所、部分高校（不含教育部直属高校及地方高校）等单位的申报推荐工作；省直有关部门负责本部门及其所属企业、科研院所等单位的推荐工作。

### （二）推荐名额

根据科技部要求，2018年我省可推荐国家“万人计划”青年拔尖人才8名。为扩大选才的覆盖面，本次对各归口单位推荐人选原则上不限名额。我厅将组织专家进行遴选，择优确定推荐对象。

## 三、有关要求

（一）各归口单位要高度重视，积极动员，严格标准，规范程序，务必对推荐人选的基本条件进行严格审核把关。人选所在单位应出具推荐报告（内容需包括推荐人选情况、产生程序、内部公示情况和单位推荐意见）。推荐人选必须在其工作单位内部公示无异议后方可正式推荐上报。

（二）各归口单位应当加强与当地组织部门或单位组织人事部门的沟通，切实做好组织推荐工作。

（三）申报书通过申报书客户端填写，申报书客户端可在中国人才网（[rencai.people.com.cn](http://rencai.people.com.cn)）进行下载。

（四）申报材料包括所在单位推荐报告、装订成册的《青年拔尖人才支持计划自然科学类申报书》及附件材料一式6份及电子

版(按照要求扫描为PDF文件)、《青年拔尖人才申报情况一览表》(附件1)一式1份(A3纸打印, 加盖归口单位公章)及电子版。

(五)所有材料请于2018年8月13日前, 报送至省科技厅人事处。

联系人: 高尚 聂晓璞

联系电话: 0311-85891976, 0311-85811566

电子邮箱: hbskjtrsc0311@163.com

地址及邮编: 石家庄市裕华东路105号科技大厦1115室,  
050011

附件: 1. 青年拔尖人才申报情况一览表  
2. 材料清单



(此件主动公开)

附件 1

## 青年拔尖人才申报情况一览表

填报单位:

归口单位:

填报人:

联系电话:

序号	姓名	性别	出生日期	学位、 职称	工作单位	学科 门类	技术 领域	教育 经历	工作 经历	近五年主要情况	工作设想 (重点突出、简明扼要)	其他
1	***	*	*****	***	***	***	***	1、*年* 月- *年* *月, 学 校名称、 专业、获 得学位; 2、...	1、*年* 月- *年* 月, 工作 单位, 职 务; 2、.....	<p><b>一、代表性论著、论文:</b> 1、著作或论文题目, 出版单位或期刊名称, 出版发表年份, 本人排序第* (是否是通讯作者), 被 SCI/收录情况, 影响因子***, 他引次数 SCI*** 次, EI***次; 2、.....</p> <p><b>二、主持、参加项目情况:</b> 1、*年*月- *年*月, 项目名称, 经费来源, 额度, 担任角色; 2、.....</p> <p><b>三、专利情况 (按重要性填写):</b> 1、专利号, 专利名称, 类别, 授权国家, 专利所有者, 本人排名第*; 2、.....</p> <p><b>四、获得省部级以上奖励情况:</b> 1、获奖时间, 奖励名称和等级, 排名第*; 2、.....</p> <p><b>五、在国际国内学术组织兼职情况:</b> 1、组织名称, 职务, 任期; 2、.....</p> <p><b>六、在国际国内学术会议做重要报告情况:</b> 1、报告名称, 会议名称, 主办方, 时间, 地点, 报告类别; 2、.....</p>	<p>一、总体目标; 二、拟解决的科学或技术难题; 三、工作方式; 四、预期成果; 五、现有基础、团队等</p>	<p>1. 是否初次申报? (不是初次申报的, 请注明上次申报时间) 2. 同一年度是否申报了国家“万人计划”其他类别的项目? 3. 是否在教育部“青年长江”、自然科学基金会“优秀青年科学基金”项目资助期内? (请逐条说明情况)</p>

注: 1、请严格按照格式填写, 每个申报人不超过一页。

2、表内所填数据应与申报书保持一致; 没有数据或内容的请填“0”或“无”; 内容如因篇幅所限, 请选择有代表性的填写; 如因表内数据与申报书所填数据不一致而导致审核不通过的, 将予以退回。

## 附件 2

# 材料清单

1. 附件材料目录;
2. 所在单位推荐报告（对人选情况、产生程序、内部公示情况和单位推荐意见进行说明）；
3. 有效身份证件复印件（含身份证、护照、台港澳地区身份证、外国人永久居留证等）；
4. 学历、学位证书复印件（对于在国外获得博士学位的，除必须提供博士学位证书复印件外，还必须提供教育部开具的学历学位证明）；
5. 申报书中列举的所有科研项目、获奖及专利情况的证明复印件；
6. 1~3 篇重要创新性论文的全文及其刊载杂志封面、目录复印件，以及申报书中列举的其他代表性著作封面、目录和论文首页复印件；
7. 申报书中列举的 SCI、EI、SSCI、CSSCI 收录以及论文他引情况的证明（须经有关检索机构盖章）；
8. 有效任职证明复印件（须提供与工作单位签订的合同复印件或能证明工作一年以上的职务任命文件等，要求任职证明能够充分证明申请人属于所在单位的正式职工）；

9. 在国际学术会议上担任职务的证明以及作大会报告、特邀报告的邀请信或通知复印件；

10. 非首次申报须提供新成果新成就证明材料。

申报材料如涉及保密信息，请根据《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》有关规定审核把关，妥善做好保密技术处理，并附说明（加盖公章）。